

An das
Gymnasium Wendalinum St. Wendel
z.Hd.v. Hr. Bäumchen

Schorlemerstr. 28
66606 St. Wendel

Name, Branche und Anschrift der Firma
.....
.....
.....
.....
Tel.:

T: 06851-9322-0
M: Bs@wendalinum.de

Betriebspraktikum des Gymnasium Wendalinum

Bestätigung einer Praktikumsstelle

Wir sind bereit, in der Zeit vom **Montag, 27.01.20** bis **Freitag, 07.02.20**

dem/der Schüler/in der Klasse**9**.....
in unserer Firma einen Praktikumsplatz zur Verfügung zu stellen.

Sein/Ihr Einsatzgebiet wird sein:
.....

Voraussichtliche Arbeitszeit des/r Praktikanten/in: Wochentage (Mo-Fr):
Uhrzeit (von – bis):

Unsere Kontaktperson für die Praktikumsbetreuung ist:

Herr/Frau Tel.:

Wir bestätigen, dass die Schülerin/der Schüler für das Praktikum nicht entlohnt wird.

..... ,
(Ort) (Datum) (Unterschrift)