



DAS WENDALINUM

ABC

AUSGABE
2015/2016
(STAND: 02.10.15)

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|----------------------------------|--|
| Acquaviva | Partnerschule: ITC Colamonic, Acquaviva Siehe Schüleraustausch! |
| Alkohol | Sowohl im Schulgebäude als auch auf dem Schulgelände gilt absolutes Alkoholverbot. Näheres regelt die Hausordnung. Siehe auch Jugendschutzgesetz! |
| Amerika (Vereinigte Staaten von) | Partnerschule: International High School, Eugene (Oregon) Siehe Schüleraustausch! Ansprechpartner: Michael Schu |
| Amok | Siehe Krisenteam! |
| Arbeitsgemeinschaften | Am Gymnasium Wendalinum werden zahlreiche Arbeitsgemeinschaften angeboten (Fußball, Volleyball, Golf, Vokalensemble, Orchester, Instrumentalmusik, Flötenensemble, Schüler experimentieren, Jugend forscht, Robotik, Jugend debattiert, Kunst-AG, Biologie-AG, Theater, Streitschlichter, Medienscouts,...). Termine und Orte der Arbeitsgemeinschaften werden am Schwarzen Brett veröffentlicht. Die AG-Leiter führen über die Anwesenheit der Schüler eine Liste. Siehe eigene Stichwörter! Ansprechpartner: Leiter der jeweiligen Arbeitsgemeinschaft |
| Assessment-Training | Ein wichtiger Baustein der Berufsvorbereitung am Wendalinum ist das Assessmenttraining. Dieses Training, das durch die Fa. Globus (Fr. Rodenbüsch) durchgeführt wird, findet im Rahmen des Seminarfaches statt. Siehe Berufsvorbereitung! Ansprechpartner: Frau Maurer-Landwehr, Herr Bäumchen |
| Atempause | In der Weihnachtszeit haben die Schüler die Gelegenheit, in der zweiten großen Pause eine „Atempause“ einzulegen. Vertreter der katholischen und evangelischen Kirche schaffen die Möglichkeit, sich in meditativer Form mit der besonderen Zeit vor den Festtagen auseinanderzusetzen. Die Teilnahme ist freiwillig. Ansprechpartner: Herr Schöneberger, Herr Schneider (katholische Kirche), Herr Karsch (evangelische Kirche) |
| Aufsichten | Jeder Lehrer ist verpflichtet, eine am Bedarf orientierte Anzahl von Aufsichten zu führen. Die Schulleitung legt diese Zahl und die einzelnen Aufsichten fest. Sie werden per Aushang und mit dem persönlichen Stundenplan des Lehrers veröffentlicht. Änderungen können nur nach Rücksprache mit der Schulleitung vorgenommen werden. Ansprechpartner: Abteilung Schulverwaltung |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-----------------------------------|---|
| Balbriggan (Irland) | Partnerschule: Community College, Balbriggan Siehe Schüleraustausch! Ansprechpartner: Herr Welsch |
| Befreiung vom Religionsunterricht | <ul style="list-style-type: none"> • Die Erziehungsberechtigten können die Teilnahme ihrer Kinder am Religionsunterricht ablehnen. • Nach Vollendung des 18. Lebensjahres steht den Schülern dieses Recht selbst zu. • Die Abmeldung vom Religionsunterricht ist schriftlich abzugeben und hat sofortige Wirkung. • Die Schüler werden in dieser Zeit einer Klasse zugeordnet und haben die Pflicht, an diesem Unterricht teilzunehmen. Ein frühzeitiges Verlassen der Schule („Randstunden“) ist nicht erlaubt. • Ist in der Klassenstufe Ethikunterricht eingerichtet, nimmt der Schüler, der sich vom Religionsunterricht abmeldet, am Pflichtunterricht Ethik („Notengebung“) teil. • Eine Abmeldung vom Ethikunterricht ist grundsätzlich nicht möglich. |
| Befreiung vom Sportunterricht | <ul style="list-style-type: none"> • Kann ein Schüler am Sportunterricht nicht teilnehmen, so entschuldigt er sich beim Sportlehrer. • Eine Befreiung vom Sportunterricht über zwei Unterrichtstage hinaus wird aufgrund eines ärztlichen Zeugnisses vom Schulleiter gewährt. • Eine Befreiung vom Sportunterricht über einen längeren Zeitraum als zwei Monate wird aufgrund eines amtsärztlichen Zeugnisses bzw. Zeugnisses eines Universitätsprofessors, dessen Kosten die Antragsteller zu tragen haben, vom Schulleiter gewährt. |
| Begabtenförderung | Siehe Förderung! Ansprechpartner: Herr Schweitzer |
| Berufs-informationstag | Im Zweijahresrhythmus (im Wechsel mit der ABI-Messe „Abi-was dann?“) bietet das Wendalinum den Berufs-informationstag an. An diesem Tag (Siehe Terminplan!) stellen sich verschiedene Hochschulen der Region vor. In einzelnen Arbeitskreisen können die Schüler unterschiedliche Berufsfelder kennen lernen. Zur Vorbereitung des Berufsinformationstages werden die Schüler nach ihren Berufs- und Studienwünschen gefragt. Die Teilnahme am Berufsinformationstag ist für die Schüler der Oberstufe verpflichtend. Siehe Berufsvorbereitung! |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-------------------------|--|
| Berufsvorbereitung | <p data-bbox="523 398 1326 434">Ansprechpartner: Frau Maurer-Landwehr, Herr Bäumchen</p> <p data-bbox="523 439 1380 555">Neben dem Berufsinformationstag führt das Gymnasium Wendalinum weitere Veranstaltungen zur Berufsvorbereitung durch:</p> <ul data-bbox="571 560 1380 1008" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="571 560 1380 645">• Klasse 8: <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="667 600 1326 645">○ BIZ-Besuche, Bewerbertraining (Fa. Globus) <li data-bbox="571 645 1380 761">• Klasse 9: <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="667 689 1222 761">○ Betriebspraktikum, Präsentation der Ergebnisse <li data-bbox="571 761 1380 1008">• Klasse 11: <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="667 806 1380 1008">○ Assessmenttraining im Rahmen des Seminarfaches (Fa. Globus), Berufseignungstest, Besuch der ABI-Messe, Berufsinformationstag (im Jahr ohne ABI-Messe), individuelle Berufsberatung (Arbeitsamt) <p data-bbox="523 1012 1326 1048">Ansprechpartner: Frau Maurer-Landwehr, Herr Bäumchen</p> |
| Betriebspraktikum | <p data-bbox="523 1052 1380 1541">Für die Klassenstufe 9 ist ein 14tägiges Betriebspraktikum vorgesehen, das in der Regel Ende Januar/Anfang Februar (Termin: 8 Tage vor und nach den Halbjahreszeugnissen) stattfindet. Zur Vorbereitung auf das Betriebspraktikum besuchen die Schüler der Klassenstufe 8 am Ende des Schuljahres die Agentur für Arbeit (BIZ-Termine), um sich über die unterschiedlichen Berufe zu informieren. Ein weiterer Baustein ist das Bewerbertraining, das in Kooperation mit der Fa. Globus (Assessmenttraining) im zeitlichen Zusammenhang mit den BIZ-Terminen durchgeführt wird. Siehe Berufsvorbereitung und Assessment-Training!</p> <p data-bbox="523 1545 1326 1581">Ansprechpartner: Frau Maurer-Landwehr, Herr Bäumchen</p> |
| Beurlaubungen (Schüler) | <ul data-bbox="534 1585 1380 2065" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="534 1585 1380 1827">• Für vorhersehbare Gründe (privater Termin [Familienfeiern, Teilnahme an außerschulischen Wettbewerben,], Führerscheinprüfung, Vorstellungsgespräch, Aufnahmeprüfung) muss der Schüler rechtzeitig eine formlose Beurlaubung über den Klassenlehrer beantragen. <li data-bbox="534 1827 1380 2065">• Die Beurlaubung wird erteilt: <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="667 1872 1222 1944">○ bis zu drei Tage im Monat durch den Klassenlehrer bzw. Tutor <li data-bbox="667 1944 1305 2016">○ bis zu zwei Wochen im Kalendervierteljahr durch den Schulleiter <li data-bbox="667 2016 1310 2065">○ darüber hinaus gehende Termine durch das |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|---|---|
| | <p>Ministerium (Siehe auch Fernbleiben, Befreiung vom Sportunterricht, Befreiung vom Religionsunterricht!)</p> <p>Ansprechpartner: Klassenleitung, Herr Ohlmann</p> |
| <p>Beurlaubungen / Dienstbefreiungen (Lehrer)</p> | <p>Der Urlaub der Lehrer ist mit den Ferien abgegolten. In besonderen Fällen kann der Lehrer einen Antrag auf Dienstbefreiung stellen:</p> <p><u>1. persönliche Gründe:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 Tag: Niederkunft der Ehefrau • 2 Tage: Tod des Ehegatten oder eines Kindes • 1 Tag: Wohnungswechsel aus dienstlichem Grund • 1 Tag: schwere Erkrankung eines im Haushalt lebenden Angehörigen • bis zu 4 Tagen im Jahr: schwere Erkrankung eines Kindes bis zum 12. Lebensjahr oder eines behinderten oder auf Hilfe angewiesenen Kindes (Vorlage eines ärztlichen Attestes) • bis zu 4 Tagen im Jahr: schwere Erkrankung einer Betreuungsperson eines Kindes bis zum 8. Lebensjahr <p><u>2. behördlich angeordnete ärztliche Untersuchung</u></p> <p><u>3. Erfüllung allgemeiner staatsbürgerlicher Pflichten</u></p> <p><u>4. besondere Gründe:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • zur Teilnahme an Übungen, Einsätzen, Ausbildungsveranstaltungen und Arbeitstagen des Bundesluftschutzverbandes, des Technischen Hilfswerkes, des Deutschen Roten Kreuzes und des Brandschutzes, • zur Teilnahme an Tagungen der Gewerkschaften, • zur Teilnahme an wissenschaftlichen Tagungen, • zur Teilnahme an Tagungen der Religionsgesellschaften des öffentlichen Rechts, • zur aktiven Teilnahme an sportlichen Veranstaltungen, in denen das Saarland oder der Bund repräsentativ vertreten werden <p>Näheres regelt die Urlaubsverordnung für saarländische Beamte und Richter.</p> <p>Ansprechpartner: Herr Ohlmann</p> |
| <p>Biologie-AG</p> | <p>Teilnehmer: Klassenstufen 5-9 Termin: Mittwoch, 7./8. Stunde Ansprechpartner: Herr Kröger</p> |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|------------------------------|---|
| Bistro | Mit der Einrichtung der Freiwilligen Ganztagschule ist auch das Bistro in der ehemaligen Hausmeisterwohnung eingerichtet worden. Für die Freiwillige Ganztagschule ist es der gemeinsame Treffpunkt und Ort für das gemeinsame Mittagessen. Während des vormittäglichen Unterrichts wird es von den Schülern als Aufenthaltsraum genutzt. Der Pächter des Bistros ist die Bäckerei Gillen, die warme und kalte Speisen und Getränke anbietet. Ansprechpartnerinnen: Frau Recktenwald, Frau van Ehr |
| Comeniusprojekt | Ein wichtiger Bestandteil des Schulprofils ist das Comeniusprojekt. Mit Schulen aus Finnland, Irland und Italien werden im Zweijahresrhythmus Comeniusprojekte durchgeführt. Die genauen Termine des Projektes sind in den Terminkalender der Schule eingearbeitet. Ansprechpartnerin: Frau Natus |
| Computerräume | Die Schule verfügt über zwei Computerräume (017, 219). Für die Nutzung der Räume gibt es eine „Belegungsliste“, die im Lehrerzimmer ausliegt (Motto: „Wer zuerst kommt, ‚surft‘ zuerst.“). Ansprechpartner: Herr Wolf, Herr Chr. Hauptenthal |
| Computerräume-Internetzugang | Lehrer erhalten für die Nutzung der Computerräume und Schul-PC eine Kennung. Ansprechpartner: Herr Wolf |
| DELFP-Prüfungen | Das <i>DELF</i> -Programm (<i>Diplôme d'Etudes en langue française</i>) beschreibt ein Zertifizierungsprogramm für die Französische Sprache. Alle Diplome tragen das Siegel des <i>Ministère de l'Education Nationale</i> . Diese Prüfungen werden auf verschiedenen Niveaus abgelegt. Die Schüler werden über das genaue Verfahren durch die Schule informiert. Ansprechpartnerin: Frau Jung-Zimmer |
| Didaktik, Abteilung | Siehe Organigramm! |
| Dienstbefreiungen | Siehe Beurlaubungen! |
| Dieuze | Partnerschule: Collège -Lycée Charles Hermite, Dieuze Siehe Schüleraustausch! Ansprechpartner: Herr Schultheis |
| Digitales Schwarzes Brett | Die Vertretungen und die allgemeinen Hinweise werden über das Digitale Schwarze Brett veröffentlicht. Die drei Informationstafeln befinden sich im Lehrerzimmer (Ausgabe Lehrer) sowie im Erdgeschoss vor dem Treppenaufgang und vor dem Musiksaal (Ausgabe Schüler). Ansprechpartner: Herr Schaum und Herr Frey |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-------------------------|---|
| Eingangsstufenkonferenz | Für die Klassenstufen 5 und 6 findet zwei Monate vor Zeugniskonferenzen jeweils eine pädagogische Eingangsstufenkonferenz statt. Hier werden sowohl die Leistungen als auch die individuelle Entwicklung des Schülers besprochen. Im Bedarfsfall werden mit den Eltern und Erziehungsberechtigten Gespräche geführt. |
| Elternabende | Elternabende sind am Gymnasium Wendalinum eine regelmäßige Einrichtung. Sie finden in der Regel in der Schule statt und werden vom gewählten Elternvertreter der Klasse einberufen und geleitet. Der Klassenlehrer nimmt grundsätzlich immer an diesen Elternabenden teil, die Fachlehrer werden je nach Bedarf zu den Elternabenden eingeladen. Ansprechpartner: Klassenlehrer der einzelnen Klassen |
| Elternseminar | Für die Klassenstufe 5 findet in den ersten 6 Wochen des Schuljahres an zwei Abenden das Elternseminar statt. Am ersten Abend stehen schulorganisatorische Fragen sowie das Schulprofil, insbesondere das Konzept „Lernen lernen“ im Mittelpunkt. Am zweiten Abend referiert die Schulpsychologin über die kindliche Entwicklung im Allgemeinen und die Pubertät im Besonderen. Ansprechpartner: Abteilung Didaktik, Herr Schmidt |
| Elternvertretung (EV) | Die Elternvertretung setzt sich zusammen aus den gewählten Klassenelternvertretern und engagierten Eltern, die von der Elternversammlung in ein Amt gewählt werden. Sie trifft sich 4-5 Mal im Jahr mit dem Schulleiter. Die Elternvertretung wählt einen Schulelternsprecher und dessen Vertreter als mitwirkendes Organ in der Schulkonferenz. Sie entsendet weitere Mitglieder in die Gremien der Schule. Die EV unterstützt Lehrer und Schulleitung bei Veranstaltungen und in verschiedenen Steuergruppen (z.B. Schulentwicklung). Ansprechpartner: Esther Schorr (Vorsitzende der Elternvertretung) |
| E-Mail-Adresse | Jeder Lehrer erhält eine schulische Internetadresse. Ansprechpartner: Herr Wolf |
| Englisch | Englisch ist die zweite verpflichtende Fremdsprache am Wendalinum. Zur Förderung der Sprechkompetenz werden Austauschmaßnahmen (Balbriggan) sowie das Comeniusprojekt durchgeführt. Beim Comeniusprojekt ist die |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|--|---|
| | <p>Arbeitssprache der verschiedenen Schulen (Irland, Italien, Finnland, Deutschland) Englisch.</p> <p>Ansprechpartnerin: Herr Welsch</p> |
| Erkrankung während der Unterrichtszeit | <ul style="list-style-type: none"> • Erkrankt ein Schüler während der Unterrichtszeit, so meldet er sich beim Lehrer der laufenden Stunde mit dem im Sekretariat erhältlichen Abmeldezettel ab. • Der Lehrer vermerkt das vorzeitige Verlassen der Schule im Klassenbuch. • Die Erziehungsberechtigten werden telefonisch durch das Sekretariat informiert. |
| Eurajoki | <p>Partnerschule: Junior High School, Eurajoki</p> <p>Siehe Schüleraustausch!</p> |
| Fachräume | <p>Das Gymnasium Wendalinum verfügt über folgende Fachräume:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Biologie: Räume 117 (Bio 2), 120 (Bio 1) • Physik: Räume 220 (Ph 1), 223 (Ph 2) • Chemie: Räume 315 (Ch 1), 317 (Ch 2) • GW-Fächer: Räume 208 (GW 1), 210 (GW 2) • Informatik: Räume 017 (In 2), 219 (In 1) • Musik: Räume 008 (Mu 2), 118 (Mu 1) • Bildende Kunst: 012 (Bk 2), 304 (Bk 1) |
| Fahrten aus besonderem Anlass | <p>Fahrten aus besonderem Anlass können religiöse Freizeiten, Fahrten von Schulchor und Schulorchester oder von Arbeitsgemeinschaften sein. Auch einzelne Fächer können Fahrten aus besonderem Anlass durchführen. Der Verantwortliche stellt hierfür einen Antrag, der vom ständigen Vertreter des Schulleiters geprüft (dienstliche Belange) und vom Schulleiter genehmigt wird.</p> <p>Ansprechpartner: Herr Schaum, Herr Ohlmann</p> |
| Fernbleiben (Schüler) | <ul style="list-style-type: none"> • Die Erziehungsberechtigten bzw. der volljährige Schüler haben die Pflicht, das Fernbleiben von der Schule zu entschuldigen (Entschuldigungspflicht). • Die Schule hat das Recht, die Entschuldigungen auf ihre hinreichende Begründung zu überprüfen. • Es gibt u.a. folgende Gründe für die Abwesenheit vom Unterricht: <ul style="list-style-type: none"> ○ unvorhersehbarer Grund: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Krankheit ▪ besondere Situation ○ vorhersehbare Gründe: <ul style="list-style-type: none"> ▪ privater Termin (Familienfeierlich- |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-----------|--|
| | <p>keiten, Teilnahme an außerschulischen Wettbewerben, ...)</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Führerscheinprüfung▪ Vorstellungsgespräch▪ Aufnahmeprüfung <ul style="list-style-type: none">• Für die vorhersehbaren Gründe muss der Schüler rechtzeitig eine formlose Beurlaubung über den Klassenlehrer beantragen.• Die Abwesenheit aus folgenden Gründen wird zwar im Klassenbuch eingetragen, die dadurch entstandenen Fehlzeiten werden aber nicht angerechnet:<ul style="list-style-type: none">▪ Teilnahme an Schulveranstaltungen (Exkursionen, Jugend trainiert für Olympia, schulische Wettbewerbe)▪ Musterung▪ Termine vor Gericht• Vorgehensweise beim Fernbleiben vom Unterricht:<ul style="list-style-type: none">○ Die Schule wird am Tag des Fernbleibens vor Unterrichtsbeginn telefonisch informiert.○ Das Sekretariat teilt die Krankmeldung dem Klassenlehrer mit.○ Nach Rückkehr in die Schule legt der Schüler innerhalb von 8 Schultagen eine schriftliche Entschuldigung beim Klassenlehrer bzw. Tutor vor. Wenn diese schriftliche Entschuldigung innerhalb dieser Frist nicht abgegeben worden ist, zählen die Tage der Abwesenheit als nicht entschuldigt.○ Schüler der Oberstufe verwenden für das Erfassen der Abwesenheitstage das schulinterne Formblatt, das zu Beginn jedes Halbjahres durch die Abteilung Oberstufe über die Tutoren an die Schüler verteilt wird.• Vorgehensweise beim Fernbleiben am Tag eines Leistungsnachweises (Klassenstufen 11 und 12):<ul style="list-style-type: none">○ Fälle/Situationen: Kursarbeit, sportpraktische Prüfung, Präsentation im Seminarfach○ Die Schule wird über das Nichterscheinen am gleichen Tag vor dem Unterricht telefonisch unterrichtet. |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|---------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Nach Rückkehr in die Schule bzw. innerhalb von 8 Tagen legt der Schüler eine ärztliche Bescheinigung über den Grund des Fernbleibens vor. Wenn diese schriftliche Entschuldigung innerhalb dieser Frist nicht abgegeben worden ist, zählen die Tage der Abwesenheit als nicht entschuldigt. Die Kursarbeit kann mit "00" bewertet werden. |
| Fortbildungen | <p>Der Lehrer hat die Pflicht, sich ständig fortzubilden. Dienstbefreiung im Sinne des „Erlass(es) betreffend die Gewährung von Dienstbefreiung für Lehrkräfte zur Teilnahme an Fortbildungs- und sonstigen Veranstaltungen“ ist die genehmigte Freistellung vom Dienst durch den Dienstvorgesetzten bis zu fünf, durch die oberste Dienstbehörde bis zu zehn, in besonderen Fällen auch mehr Arbeitstagen im Urlaubsjahr (Schuljahr).</p> <p>Der Lehrer legt die vorläufige Anmeldung dem ständigen Vertreter vor, der überprüft, ob dienstliche Belange gegen eine Dienstbefreiung bestehen. Sieht er keine Bedenken, so wird der Antrag auf Dienstbefreiung dem Schulleiter vorgelegt, der die endgültige Dienstbefreiung unterschreibt. Der ständige Vertreter führt über die Fortbildungen des einzelnen Lehrers eine Statistik. Näheres regelt die ADOL sowie der oben erwähnte Erlass.</p> <p>Ansprechpartner: Herr Schaum, Herr Ohlmann</p> |
| Förderung | <p>Das Gymnasium Wendalinum verfügt über ein schuleigenes Förderkonzept. Hierin wird unterschieden:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Begabtenförderung (Querdenker) ○ Förderung von Schülern mit zeitweiligem Lernrückstand <p><u>Begabtenförderung (Querdenker):</u> Besonders begabte Schüler werden auf Empfehlung der Lehrer und mit Zustimmung der Eltern und Erziehungsberechtigten an einem Tag in der Woche in der 5., 6. und 7. Stunde in besonderen Kursen gefördert. Darüber hinaus besteht die Möglichkeit, in Kooperation mit der "Beratungsstelle Hochbegabung Saarland" (Dillingen) an weiteren Maßnahmen (Studententage, Schülerakademie, Junior-Akademie, Sommerakademie, Junior-Studium) teilzunehmen.</p> <p>Ansprechpartner: Herr Schweitzer, Herr Schmidt</p> |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|---------------------------|---|
| | <p><u><i>Förderung von Schülern mit zeitweisigem Lernrückstand:</i></u> Auf Empfehlung der Lehrer und mit Zustimmung der Eltern können Schüler, bei denen ein zeitweiliger Lernrückstand festgestellt worden ist, an einem zeitlich begrenzten Förderprogramm teilnehmen. Die Schule hat für alle Hauptfächer Kurse eingerichtet, in denen Fachlehrer den Schülern helfen, die festgestellten Lernrückstände aufzuholen. Ansprechpartner: Herr Schmidt, Abteilung Didaktik</p> |
| Französisch | <p>Das Gymnasium Wendalinum gehört zu den Schulen mit der Eingangssprache Französisch. Zur Erhöhung der Sprechkompetenz finden Austauschmaßnahmen mit Dieuze (Klassenstufe 7) und La Réunion (Klassenstufen 8-10) statt. Siehe auch Schuman-Programm, Sauzay- und Voltaire-Programm!</p> |
| Freiwillige Ganztagschule | <p>Seit dem Jahr 2005 können die Schüler des Wendalinum die Freiwillige Ganztagschule nutzen. Träger der Freiwilligen Ganztagschule ist die WIAF gmbH (Wege in Arbeit und Familie). Zeitlicher Rahmen: 13.15 - 14.45 Uhr gemeinsames Mittagessen 14.45 - 15.00 Uhr Hausaufgabenbetreuung (durch Lehrer des Wendalinum und pädagogische Fachkräfte der WIAF) 15.00 - 17.00 Uhr Freizeit (verschiedene Projekte mit sportlichem oder künstlerisch-handwerklichem Schwerpunkt) Ansprechpartner: Herr Neis (Leiter der Freiwilligen Ganztagschule), NN (Koordinator Freiwillige Ganztagschule)</p> |
| Fußball-AG | <p>Teilnehmer: Klassenstufen 5-7 Termin: Montag, 7./8. Stunde Ansprechpartner: Herr Haupenthal, Sebastian Schummer (extern)</p> |
| Gesamtkonferenz | <p>Mindestens zweimal im Jahr wird die Gesamtkonferenz einberufen, in der neben den Lehrern auch die Vertreter der Eltern und Schüler stimmberechtigt sind. In der Regel tagt die Gesamtkonferenz zu Beginn des Schuljahres und zu Beginn des zweiten Schulhalbjahres. Näheres regelt § 8 SchuMG.</p> |
| Gesundheits- erziehung | <p>Die Gesundheitserziehung findet in Kooperation mit der Beratungsstelle „Knackpunkt“ statt. In den Klassenstufen 5 bis 9 werden u.a. die Themen „gesundes Essen“, „Nikotin“, „Alkohol“ und „illegale Drogen“ im Fachunterricht (z.T. in</p> |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|--------------------------------|---|
| | (externen) Vorträgen und Werkstattarbeit) behandelt. Ansprechpartnerin: Frau Müller, Frau Lenz (Schoolworkerin) |
| Golf-AG | Teilnehmer: Klassenstufen 5-10 Termin: Donnerstag, 7./8. Stunde Ansprechpartner: Herr Nahtz |
| GOS | Ab dem Schuljahr 2007/2008 regelt die „Schul- und Prüfungsordnung über die gymnasiale Oberstufe und die Abiturprüfung im Saarland“, kurz GOS-VO genannt, den Unterricht in der Oberstufe (Klassen 10-12) sowie das Abitur, das nun nach 12 Jahren erlangt werden kann. Ansprechpartner: Herr Frey, Frau Maurer-Landwehr, Frau Rojan, Tutoren der Klassenstufen 11 und 12 |
| Gottesdienst (ökumenischer) | Am letzten Schultag vor den Weihnachts- und Osterferien findet in der ersten Stunde ein ökumenischer Gottesdienst statt, der in Kooperation mit dem Dekanat der katholischen Kirche und dem evangelischen Kirchenkreis vorbereitet wird. Andersgläubige bzw. Konfessionslose können auf freiwilliger Basis teilnehmen, ihnen steht aber in dieser Zeit ein Aufenthaltsraum zur Verfügung. Ansprechpartner: Herr Schöneberger, Herr Schneider (katholische Kirche), Herr Karsch (evangelische Kirche) |
| Handy | Laut Hausordnung ist die Nutzung des Handys im Schulgebäude und auf dem Schulgelände verboten. Bei Zuwiderhandeln wird das Handy eingezogen und bei der Schulleitung bis zum Unterrichtsende hinterlegt. Im Wiederholungsfalle verlängert sich die Rückgabefrist. In besonderen Fällen wird das Handy nur den Eltern und Erziehungsberechtigten zurückgegeben. Näheres regelt die Hausordnung. Ansprechpartner: Schulleitung |
| Hausmeister | Der Hausmeister ist Ansprechpartner für alle technischen Angelegenheiten, die mit der Ausstattung sowie der Technik der Schule zu tun haben. Er verwaltet auch die Schlüssel der Schule. Ansprechpartner: Herr Thurnes |
| Hausordnung | Die Hausordnung ist auf der Homepage der Schule veröffentlicht. |
| Hitzefrei | Im Hinblick auf die verlässliche Schule hat das Ministerium das „Hitzefrei“ abgeschafft. Demnach dürfen die Schulen bei besonders hohen Temperaturen die Schüler nicht mehr früher nach Hause entlassen. Allerdings ist in den |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|------------------------------------|---|
| | <p>Klassenarbeitenerlass folgende Formulierung aufgenommen worden:</p> <p><i>„Wenn die Außenlufttemperatur bis 10.00 Uhr Sommerzeit bereits 23 Grad Celsius im Schatten erreicht hat, sollen in den Klassenstufen 1 bis 10 nach der 4. Stunde keine Klassenarbeiten bzw. schriftlichen Überprüfungen mehr geschrieben werden. Hausaufgaben für den nächsten Tag werden nicht erteilt.“</i></p> |
| Homepage | <p>Das Gymnasium Wendalinum verfügt über eine Homepage: www.wendalinum.de. Für das Einstellen von Informationen erhalten die Lehrer Nutzungsrechte.</p> <p>Ansprechpartner: Herr T. Müller</p> |
| Instrumental-AG/ Flötenensemble | <p>Teilnehmer: ab Klassenstufe 5</p> <p>Termin: Freitag, 7./8. Stunde</p> <p>Ansprechpartner: Herr Hummel</p> |
| Interaktive Tafel | <p>Folgende Klassenräume sind mit einer interaktiven Tafel bzw. einem interaktiven Beamer ausgestattet: 208, 210, 212, 308. Die Räume 208 und 210 werden als Fachräume für die GW-Fächer genutzt (Einteilung durch die Schulleitung). Auch die beiden Computerräume (017, 219) verfügen über eine interaktive Tafel.</p> <p>Ansprechpartner: Herr Chr. Hauptenthal</p> |
| Italienisch | <p>Das Wendalinum bietet Italienisch als dritte Fremdsprache an. Es besteht die Möglichkeit, Italienisch auch in der Oberstufe als E- bzw. G-Kurs-Fach zu belegen. Zur Förderung der Sprechkompetenz nehmen die Schüler an der Austauschmaßnahme mit der Partnerschule in Acquaviva teil (Siehe Acquaviva!). Zudem veranstaltet die Fachschaft Italienisch jährlich in der Schule den „Italienischen Abend“. An diesem Abend wird eine Region Italiens kulinarisch und kulturell vorgestellt.</p> <p>Ansprechpartner: Frau Natus</p> |
| Jugend debattiert | <p>Teilnehmer: ab Klassenstufe 9</p> <p>Termin: nach Vereinbarung</p> <p>Ansprechpartnerin: Frau Maurer</p> |
| Jugend forscht | <p>Teilnehmer: ab Klassenstufe 8</p> <p>Termin: Montag, 7./8. Stunde</p> <p>Ansprechpartner: Frau Müller, Herr Frey, Herr Schaum</p> |
| Klassenarbeiten | <p>Klassen- und Kursarbeiten werden spätestens eine Woche vor dem Termin angekündigt. Die Termine werden rechtzeitig in die im Lehrerzimmer ausgehängte Liste eingetragen</p> |

Das Wendalinum ABC



Stichwort

Erläuterung

(Windhundverfahren!).

Von jeder Klassenarbeit sowie der vorgeschriebenen schriftlichen Überprüfung übergibt der Fachlehrer spätestens einen Tag vor Rückgabe der Arbeit bzw. der schriftlichen Überprüfung drei Exemplare, eine gute, eine mittlere und eine schlechte Arbeit, den Notenspiegel sowie die Aufgabenstellung und den Lösungsschlüssel mit der ausgefüllten Klassenarbeitenliste an die benannten Personen.

Diese Personen kontrollieren die Formalien (*Rückgabefrist, Aufgabenstellung, Korrekturschlüssel, Notenspiegel, Drittel- bzw. 50%Grenze, Notenverteilung und Kenntnisnahme der letzten Arbeit durch die Eltern bzw. Erziehungsberechtigten*) und den Inhalt (*Übereinstimmung mit dem Lehrplan, klare und verständliche Aufgabenstellung*).

Es erfolgt keine Zweitkorrektur. Die benannten Personen vermerken auf dem Lösungsschlüssel (nicht in der Klassenarbeit) die Kenntnisnahme und die Kontrolle in die Übersicht in der Sammelmappe.

Vor Rückgabe der Klassenarbeit oder einer schriftlichen Überprüfung sind die entsprechenden Noten, der Notenspiegel sowie das Datum der Anfertigung und Rückgabe in die Klassenarbeitenliste einzutragen (Auslage neben den Lehrerfächern!), um dem/der jeweiligen Klassenlehrer/in jederzeit ein *Gesamtbild* über die Schülerschaft zu ermöglichen, welches Voraussetzung für die sinnvolle Durchführung von Elterngesprächen ist. [Beschluss des letzten PT]

Anzahl der Klassenarbeiten:

| Fach | KI5 | KI6 | KI7 | KI8 | KI9 | KI10 |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| De | 6 | 6 | 5 | 5 | 5 | 4 |
| Fr | 6 | 6 | 5 | 5 | 5 | 4 |
| En | | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 |
| La | | | | 5 | 5 | 4 |
| It | | | | 5 | 5 | 4 |
| Es | | | | | | 4 |
| Ma | 6 | 6 | 5 | 5 | 5 | 4 |
| Ph (nw-Zw) | | | | 4 | 4 | |

In den Fremdsprachen kann eine Klassenarbeit pro Schuljahr durch verschiedene Formen mündlicher Leistungsmessung

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|------------------|---|
| Klassenbuch | <p>ersetzt werden.</p> <p>Jede Klasse führt ein Klassenbuch. Verantwortlich für die ordnungsgemäße Führung des Klassenbuches ist der jeweilige Klassenlehrer. Er überträgt die tägliche Führung des Klassenbuchs auf einen aus den Reihen der Schüler gewählten Klassenbuchführer.</p> <p>Der Klassenlehrer unterschreibt am Ende der Woche das Klassenbuch, nachdem alle Fachkollegen die entsprechenden Eintragungen vorgenommen haben. Er ist dafür verantwortlich, dass alle Kollegen die Eintragungen vollständig durchgeführt haben.</p> <p>Der Fachlehrer trägt den durchgenommenen Unterrichtsstoff und die Hausaufgaben ein und unterschreibt mit seinem Signum.</p> <p>Abwesende sowie zu spät kommende Schüler werden in der jeweiligen Spalte vermerkt (Siehe Anlage!). Beanstandungen, Tadel etc. sind ebenfalls einzutragen. Eintragungen ins Klassenbuch werden mit einem Formblatt den Eltern und Erziehungsberechtigten mitgeteilt. Das von ihnen unterschriebene Formblatt wird durch den Fachlehrer in die Schülerakte eingelegt. (Siehe Verhaltensprotokoll!)</p> <p>Die gehaltenen Vertretungsstunden (d.h. zusätzliche Stunden, nicht die verschobenen Stunden) kennzeichnet der Fachlehrer mit „i.V.“.</p> |
| Klassenfahrten | <p>Laut Beschluss der Schulkonferenz des Gymnasium Wendalinum finden nur in den Klassenstufen 10 (vorbehaltlich des Beschlusses der Schulkonferenz im September 2015) mehrtägige Klassenfahrten statt. An der Klassenfahrt müssen mindestens 80% der Schüler einer Klasse teilnehmen. Die Fahrten müssen einen kulturellen oder sportlichen Schwerpunkt haben. Reine Badeurlaube sind nicht erlaubt. Näheres regelt der Lehrfahrtenerlass.</p> |
| Klassenkonferenz | <p>Neben den Zeugniskonferenzen finden auch Klassenkonferenzen statt. Sie werden zu besonderen Anlässen (z. B. pädagogische Maßnahmen ...) einberufen. Näheres regelt § 12 SchuMG.</p> |
| Klassenlehrer | <p>Der Klassenlehrer ist für eine ihm zugewiesene Klasse verantwortlich. Er wird von einem Stellvertreter unterstützt. Zu den Aufgaben des Klassenlehrers gehören auch das Führen von Statistiken im Klassenbuch, die Führung der Personalakten der Schüler, die Organisation und</p> |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|---|--|
| | Durchführung von Wandertagen und Lehrfahrten sowie die Vorbereitung der Zeugniskonferenzen. Der Klassenlehrer ist Ansprechpartner für alle Angelegenheiten seiner Klasse. Siehe auch ADOL (Allgemeine Dienstordnung für Lehrer § 11 Klassenlehrer). |
| Kopierkarten | Für dienstliche Zwecke (u.a. Kopieren von Klassenarbeiten) stellt die Schule jedem Lehrer eine Kopierkarte aus. Diese ist im Sekretariat erhältlich. Nach Verbrauch der Kopienzahl wird die Karte auch dort „nachgeladen“. Auch private Kopierkarten, die selbst bezahlt werden müssen, können im Sekretariat erstanden werden. Ansprechpartner: Frau Wellenzohn |
| Krankmeldung / Versäumnisse - Schüler | Siehe Fernbleiben (Schüler), Erkrankung während der Unterrichtszeit! Ansprechpartner: Klassenleitung bzw. Abteilung Oberstufe |
| Krankmeldung / Lehrer | Im Falle der Erkrankung teilt der Lehrer dies unverzüglich der Schule, d.h. dem ständigen Vertreter des Schulleiters sowie dem Sekretariat, mit. Am Tag der Erkrankung hat dies bis um 07.20 Uhr zu erfolgen, bei vorhersehbarem Fehlen am Vortag bis 11.00 Uhr. Ansprechpartner: Herr Schaum |
| Krisenteam | Dem Krisenteam gehören neben dem stellvertretenden Schulleiter weitere Lehrer an, die durch das Landesinstitut für Präventives Handeln in schulspezifischen Sicherheitsfragen (u.a. Amok) geschult worden sind. Neben den genannten Personengruppen sind auch die Sekretärin, der Hausmeister, die Schoolworkerin, der Vertreter des Schulträgers, der Polizei, der Feuerwehr und der Notfallseelsorge Mitglieder im Krisenteam. Ansprechpartner: Herr Schaum |
| Kunst-AG | Teilnehmer: ab Klassenstufe 5-12 Termin: Freitag, 7./8. Stunde Ansprechpartner: Herr Brenner |
| Kursarbeiten | <u>Anzahl:</u> Für die Hauptphase wird die Anzahl der Kursarbeiten, die nur aus besonderen Gründen mit Zustimmung des Schulleiters unterschritten werden darf, wie folgt festgelegt: <ul style="list-style-type: none"> ○ E-Kurse: in jedem Halbjahr zwei Kursarbeiten ○ G-Kurse: 11/1-12/1: in jedem Halbjahr zwei Kursarbeiten |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ G-Kurse: 12/2: eine Kursarbeit ○ Sport (zweistündig), Seminarfach: Siehe Lehrpläne! <p><u>Arbeitszeit:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ E-Kurse: zwei bis höchstens fünf Unterrichtsstunden ○ G-Kurse: eine bis höchstens zwei Unterrichtsstunden ○ G-Kurs Deutsch: bis höchstens drei Unterrichtsstunden <p><u>Kursarbeitenplan:</u> Die Schulleitung erstellt in Kooperation mit dem Cusanus-Gymnasium für jedes Halbjahr einen Kursarbeitenplan. Abweichungen vom Kursarbeitenplan sind nur nach Rücksprache mit der Abteilungsleitung Oberstufe möglich. Ansprechpartner: Herr Frey (Abteilungsleiter Oberstufe)</p> |
| Latein | <p>Die Schüler können ab der Klassenstufe 8 Latein als dritte Fremdsprache wählen. Sie haben die Möglichkeit nach einer Prüfung am Ende der Klassenstufe 10 das Latinum zu erwerben. Wählen genügend Schüler die entsprechenden Kurse, so können auch in Latein E- und G-Kurse eingerichtet werden. Dann erhalten die Schüler am Ende der Klassenstufe 12 bei einer mindestens ausreichenden Note das Latinum. Ansprechpartnerin: Frau Sell</p> |
| Lehrerbibliothek | <p>Die Lehrerbibliothek befindet sich neben den beiden Lehrerzimmern. Sie wird z.T. auch als Lehrerarbeitsraum (Ausstattung mit PC) genutzt. Ansprechpartner: Herr Preßmann</p> |
| Lernen lernen | <p>Das Wendalinum verfügt über ein eigenes Schulcurriculum zum „Lernen lernen“. In den Klassenstufen 5-9 werden an bestimmten Tagen, eingebunden in die Unterrichtsfächer, wichtige Methoden eingeübt. Ein Teil von „Lernen lernen“ ist auch die „Informationstechnische Grundbildung“ (ITG), in der die Schüler den Umgang mit dem Computer lernen. Ansprechpartner: Herr Schmidt</p> |
| Mediation | <p>Schulmediation ist ein Oberbegriff für Mediation (Streitschlichtung) an Schulen und Konfliktlotseneinsätze. Ansprechpartner: Frau Engel, Frau Jung-Zimmer, Frau Miller</p> |
| Medien | <p>Alle Klassenräume (Ausnahme: 121, 303 [Ausstattung: 2016]) sind mit Beamer und einem Internetanschluss ausgestattet. Jeder Lehrer erhält ein VGA- und ein Tonkabel zum Anschluss des Computers an die Medienleiste. Overheadprojektoren stehen auf den Fluren und können nach Verfügbarkeit eingesetzt werden. Bitte nach Gebrauch</p> |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-----------------------------------|--|
| | wieder auf den Flur zurückstellen. Ansprechpartner: Herr Hauptenthal |
| Medienscouts | Pro weiterführende allgemeinbildende Schule sollen nach Möglichkeit ein bis zwei Medienberater geschult werden. Ein Schwerpunkt der Medienberaterinnen und Medienberater ist es, Schülerinnen und Schüler der Klassenstufen 8 und/oder 9 zu sog. Medienscouts auszubilden. Bei der Ausbildung zu Medienscouts soll die Medienkompetenz der Schülerinnen und Schüler vertieft werden, so dass sie ihr erlerntes Wissen und Handlungsmöglichkeiten an ihre Mitschülerinnen und Mitschüler weitergeben können. Die Medienscouts stehen dann in der Schule für Beratung und Information zur Verfügung und vermitteln adäquate und zielgruppenorientierte Angebote und Lösungen. Termin: Donnerstag, 7./8. Stunde Ansprechpartner: Herr Hauptenthal |
| Minispielfeld | Neben den Umkleieräumen für den Sportunterricht hat die Schule ein Minispielfeld mit Kunstrasenfläche. Im Zuge der Fußball-WM 2006 in Deutschland hat der DFB 1000 Minispielfelder errichtet, von denen eins das Gymnasium Wendalinum erhalten hat. Das Minispielfeld wird in den großen Pausen nach einem von der SV erarbeiteten Plan genutzt, erweitert das Angebot des Sportunterrichts und dient der Freiwilligen Ganztagschule als allgemeine Spielfläche. |
| MINT (MINT-freundliche Schule) | MINT steht für Mathematik, Informatik, Naturwissenschaft und Technik. Auch das Wendalinum ist aufgrund seiner vielfältigen Aktivitäten in diesen Fächern (u.a. Teilnahme an verschiedenen naturwissenschaftlichen Wettbewerben) sowie der Profilbildung (Klassen 8-10: naturwissenschaftliches Profil) MINT-Schule. Seit dem Schuljahr 2014/2015 ist das Wendalinum als „MINT-freundliche Schule“ ausgezeichnet. Siehe auch Arbeitsgemeinschaften (Biologie-AG, Robotik-AG, Schüler experimentieren, Jugend forscht!) Ansprechpartner: Herr Wolf, Herr Frey |
| naturwissenschaftliches Profil | Siehe Profil! |
| Oberstufe, Abteilung | Siehe GOS, Organigramm! |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-------------------|---|
| Orchester | Teilnehmer: ab Klassenstufe 5 Termin: Freitag, 7./8. Stunde Ansprechpartner: Herr Skarba |
| Organigramm | Schulleitung: <ul style="list-style-type: none"> • Schulleiter: Heribert Ohlmann • ständiger Vertreter: Willi Schaum • Abteilungsleiter Didaktik: Georg Schmidt • Abteilungsleiter Oberstufe: Thorsten Frey Abteilung Verwaltung: <ul style="list-style-type: none"> • Koordinator Schulverwaltung: NN • Koordinator Öffentlichkeitsarbeit: NN Abteilung Didaktik: <ul style="list-style-type: none"> • Fachkoordinatorin Deutsch: Sabine Schmidt-Sattler • Fachkoordinator Französisch: Hendrik Schultheis • Fachkoordinator Englisch: NN • Fachkoordinator Mathematik: Carola Mailänder • Fachkoordinator Naturwissenschaften: NN • Fachkoordinator Gesellschaftswissenschaften: Klaus-Kurt Willms • Koordinator Unterstufe: NN • Koordinator Mittelstufe: Stefan Bäumchen • Koordinator Qualitätsmanagement: NN |
| Orgel | Am 29.10.1960 ist die Orgel des Wendalinum im Rahmen der „Gedächtnisfeier zu Ehren der in den beiden Weltkriegen gefallenen Lehrer und Schüler“ eingeweiht worden. Die mechanische Orgel der Fa. Walcker verfügt über 1356 Holz- und Metallpfeifen und zwei Manuale. Ansprechpartner: Herr Hummel |
| Orientierungstage | In der Klassenstufe 10 bietet die Schule die sogenannten Orientierungstage an, die in Kooperation mit dem Dekanat St. Wendel (Herr Schneider) außerhalb der Schule durchgeführt werden. Die Teilnahme an den zweitägigen Orientierungstagen ist freiwillig. Nicht teilnehmende Schüler werden in dieser Zeit anderen Klassen zugeordnet. Ansprechpartner: Herr Schöneberger, Herr Schneider (extern), Herr Schaum |
| Personalrat | Dem Personalrat gehören an: Vorsitzender: Hendrik Schultheis Mitglieder: Jessica Jung-Zimmer, Simone Maurer, Thomas Stief, Kerstin Wolfanger |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|------------------|--|
| Physik-Zirkel | <p>Das Gymnasium Wendalinum bietet als eine von 6 Schulen im Saarland einen Physikzirkel an. In diesem Physikzirkel können naturwissenschaftlich interessierte Schüler mitarbeiten. Ihre Ergebnisse werden einmal im Jahr an einer der teilnehmenden Schulen präsentiert. Die erfolgreichen Teilnehmer werden durch das Ministerium geehrt.</p> <p>Ansprechpartner: Herr Frey</p> |
| Planspiel Börse | <p>Das Gymnasium Wendalinum nimmt regelmäßig an Deutschland bekanntestem Börsenspiel teil, das von der Kreissparkasse St. Wendel durchgeführt wird. Schüler bzw. Schülergruppen werden im Rahmen des Politikunterrichtes auf dieses Spiel vorbereitet und können auf freiwilliger Basis an diesem Spiel teilnehmen.</p> <p>Ansprechpartner: Frau Maurer</p> |
| Profil | <p>Das Gymnasium Wendalinum verfügt über ein sprachliches und naturwissenschaftliches Profil.</p> <p>Im sprachlichen Profil haben die Schüler die Möglichkeit neben den beiden verpflichtenden Fremdsprachen Französisch und Englisch auch Latein, Italienisch oder Spanisch zu lernen. Wichtige Bausteine des sprachlichen Profils sind die Schüleraustauschmaßnahmen mit Dieuze, La Réunion, Balbriggan, Acquaviva sowie das Comeniusprojekt, in das auch eine Schule aus Finnland eingebunden ist.</p> <p>Im naturwissenschaftlichen Profil werden die Fächer Physik, Chemie und Biologie mit erhöhter Stundenzahl unterrichtet. Das naturwissenschaftliche Profil wird durch die Arbeitsgemeinschaften „Schüler experimentieren“, „Jugend forscht“ und „Robotik-AG“ ergänzt.</p> <p>Ein bedeutender Schwerpunkt des schulischen Profils ist auch der Sport mit seinen vielen Arbeitsgemeinschaften und der Skiexkursion in Klassenstufe sieben.</p> <p>Eine weitere Säule des Schulprofils ist die Freiwillige Ganztagschule. Hier haben die Schüler die Möglichkeit, ein Mittagessen einzunehmen und an der von Lehrern geführten Hausaufgabenbetreuung sowie an einem Freizeitprogramm teilzunehmen. Siehe auch Freiwillige Ganztagschule!</p> <p>Ansprechpartner: Schulleitung</p> |
| Querdenker(tage) | <p>Siehe Förderung!</p> <p>Ansprechpartner: Herr Schweitzer</p> |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-----------------|--|
| Rauchen | Sowohl im Schulgebäude als auch auf dem Schulgelände gilt absolutes Rauchverbot. Näheres regelt die Hausordnung. Siehe auch Jugendschutzgesetz! |
| Raumpläne | Die Raumpläne des Wendalinum kann man auf der Homepage bzw. im Sekretariat einsehen. Ansprechpartner: Herr Schaum |
| Regenpause | In den beiden großen Pausen müssen die Schüler das Schulgebäude verlassen; die Klassenstufen 5-9 treffen sich auf dem Schulhof oder auf dem Minispielfeld, die Klassenstufen 10-12 halten sich vor und neben dem Gebäude (Freitreppe, Tische und Bänke beim Lehrerparkplatz) auf. Bei Regen oder Schnee können die Schüler im Gebäude bleiben. Die sogenannte „Regenpause“ wird durch ein dreimaliges akustisches Zeichen (Gong) durch die Schulleitung angekündigt. |
| Réunion (La) | Partnerschule: Collège St. Michel, St. Denis (La Réunion) Siehe Schüleraustausch! Ansprechpartnerinnen: Frau Wolfanger, Frau Rauber |
| Robotik-AG | Teilnehmer: 5-7 Termin: Montag, 7./8. Stunde Ansprechpartner: Herr St. Kuntz |
| Säulenkeller | So wird der Raum unter der Aula genannt. Er dient als Raum für die Meditationen in der Weihnachtszeit, ist Ausweichraum für den Unterricht und wird als Mehrzweckraum für schulische Veranstaltungen genutzt. Er ist in Zusammenarbeit mit den Werkklassen der Berufsschule umgebaut und renoviert worden. |
| Sauzay-Programm | Dieses individuelle Schüleraustauschprogramm ermöglicht Schülern der Klassenstufen 8 - 11 einen dreimonatigen Austausch mit einem Partner in Frankreich. - http://www.saarland.de/36305.htm Ansprechpartner: Herr Schultheis |
| Schlüssel | Jeder Lehrer erhält einen Klassenraumschlüssel. Lehrer, die Fachräume nutzen, erhalten einen entsprechenden Schlüssel. Ansprechpartner: Hausmeister Jörg Thurnes |
| Schoolworkerin | Der Landkreis St. Wendel hat jeder Schule eine Schoolworkerin zugeteilt, die Ansprechpartnerin für die sozialen Belange der Schüler ist. In enger Kooperation mit der Schulleitung und dem Kollegium werden soziale Problemfälle behandelt und Präventionsmaßnahmen |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|---------------------------------|--|
| | durchgeführt. Ansprechpartnerin: Frau Lenz (Schoolworkerin) |
| Schulbuchausleihe | Im Saarland gibt es die gesetzlich geregelte Schulbuchausleihe, an der Schüler freiwillig teilnehmen können. Dazu stellen die Eltern und Erziehungsberechtigten einen Antrag. Nach Eingang des Leihentgeldes stellt die Schulbuchausleihe die Bücher zur Verfügung. Beschädigte Bücher sind zu ersetzen. Hierüber entscheidet die Schulbuchausleihe. Die Schulbuchlisten werden bis Ende Oktober durch die Fachkonferenzen beschlossen und an die Schulbuchausleihe weitergegeben. In den beiden letzten Schulwochen werden die Buchpakete zurückgeben. Die neuen Buchpakete werden in der letzten Woche der Sommerferien durch die Schulbuchausleihe wieder ausgegeben. Beschädigte Bücher müssen ersetzt werden. Hierüber entscheidet die Schulbuchausleihe. Ansprechpartnerin: Frau Thomé-Brill |
| Schüler experimentieren | Teilnehmer: Klassenstufen 5-8 Termin: Montag, 7./8. Stunde Ansprechpartner: Frau Müller, Herr Frey, Herr Schaum |
| Schüler- und Elternberatungstag | Einmal im Jahr, kurz nach Ausgabe der Halbjahreszeugnisse, findet der Schüler- und Elternberatungstag an einem Samstag statt. Die Eltern und Erziehungsberechtigten haben an diesem Tag die Gelegenheit nach vorheriger Terminabsprache die Sprechstunden der Lehrer aufzusuchen und Gespräche zu führen. Für die Schüler finden Sonderveranstaltungen statt, die rechtzeitig mitgeteilt und veröffentlicht werden. Im Zweijahresrhythmus findet der Beratungstag für die Klassenstufen 11 und 12 als Berufsinformationstag an einem eigenen Termin (samstags) statt. Ansprechpartner: Team Schüler- und Elternberatungstag, Herr Schaum, Frau Maurer-Landwehr und Herr Bäumchen (Berufsinformationstag) |
| Schüleraustausch | Die Austauschmaßnahmen am Gymnasium Wendalinum beziehen sich auf die Fächer Französisch, Englisch und Italienisch. <ul style="list-style-type: none"> • Französisch: <ul style="list-style-type: none"> ○ Klasse 7: Dieuze: Ansprechpartner: Herr |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|---------------------------|--|
| | <p>Schultheis</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Klassen 8/9: La Réunion: Ansprechpartnerin: Frau Wolfanger • Englisch: <ul style="list-style-type: none"> ○ Klasse 8: Balbriggan: Ansprechpartner: Herr Welsch ○ Klassen 10/11: USA: Ansprechpartner: Herr Schu • Italienisch: <ul style="list-style-type: none"> ○ Klassen 8/9: Acquaviva: Ansprechpartnerin: Frau Natus |
| Schülerbibliothek | <p>Die Schülerbibliothek befindet sich im Raum 211. Die Schüler haben Gelegenheit, vor dem Unterricht oder in den großen Pausen Bücher auszuleihen. Weitere Möglichkeiten bestehen im Rahmen des Deutschunterrichts.</p> <p>Ansprechpartnerin: Frau Schwan-Müller</p> |
| Schülervertretung | <p>Die Schüler an unserer Schule haben die Möglichkeit, in der Schülervertretung ihre Meinungen und Wünsche einzubringen. Dies können sie in den SV-Sitzungen tun. Jede Klasse wählt einen Klassensprecher und einen Vertreter. Diese haben dann die Möglichkeit, in den von der Schülervertretung organisierten Vollversammlungen die Vertreter der einzelnen Stufen, den Vorstand der Schülervertretung sowie Mitglieder für die einzelnen Mitbestimmungsgremien zu wählen. In diesen Vollversammlungen werden alle möglichen Themen und Probleme der Schüler bzw. der Schule besprochen. Somit haben die Schüler einen direkten Einblick und z.T. direkten Einfluss auf Änderungen und Beschlüsse, welche ihre Schule betreffen.</p> <p>Ansprechpartner: Felix Hess (Schülersprecher)</p> |
| Schulfest | <p>Im Dreijahresrhythmus finden am Wendalinum Schulfeste statt, die unter einem jeweils eigenem Motto stehen. Das Motto des letzten Schulfestes im Juli 2014 hieß „Zirkus Wendalini“. In der Aula war für die Klassenstufe 5 und 6 ein Indoor-Zirkuszelt aufgebaut, in dem die Schüler ihre Zirkuskünste vorstellten.</p> |
| Schullandheim-aufenthalte | <p>Die Klassenstufe 6 führt in der Regel in der zweiten Schulwoche in Braunshausen im Rahmen des Projektes Lernen lernen einen Schullandheimaufenthalt durch.</p> <p>Ansprechpartner: Herr Schmidt, Klassenlehrer der</p> |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|---------------------|---|
| | Klassenstufe 6 |
| Schulsanitätsdienst | Mit dem Schuljahr 2015/2016 wird am Gymnasium Wendalinum in Kooperation mit dem Deutschen Roten Kreuz der Schulsanitätsdienst eingerichtet. Schulsanitäter sorgen bei Schul- und Sportfesten, Ausflügen und an ganz normalen Schultagen für Sicherheit und helfen ihren Mitschülern bei Notfällen. Sie sind fit in Erste Hilfe, wissen, wie man einen Verband anlegt, was man bei Vergiftungen tut und wie man die stabile Seitenlage ausführt. Ansprechpartner: Sabine Paul (Klassenstufe 10), Herr Th. Nahtz |
| Schuman-Programm | Das <i>SCHUMAN</i> -Programm bietet Schülerinnen und Schülern der Klassenstufen 8 und 9 die Möglichkeit, ihre Kenntnisse der Nachbarsprache zu vertiefen und eröffnet ihnen so einen guten Einblick in die Kultur und das Alltagsleben einer der Partnerregionen. Der zweiwöchige individuelle Aufenthalt in der Partnerregion fördert darüber hinaus eigenverantwortliches Handeln und Selbstvertrauen und vermittelt Schlüsselkompetenzen des interkulturellen Lernens. Ansprechpartnerin: Frau Jung-Zimmer |
| Sekretariat | Das Sekretariat ist die Organisationszentrale der Schule, Anlaufstelle für eigentlich alles und „Kommunikationszentrum“ des Wendalinum. Ansprechpartnerin: Frau Sabine Wellenzohn |
| Spanisch | Das Wendalinum bietet die Möglichkeit, in der Klassenstufe 10 Spanisch als dritte bzw. vierte Fremdsprache zu wählen und bei entsprechender Anzahl auch Abiturkurse zu belegen. Ansprechpartnerin: Frau Bartel-Kruft |
| Sportfest | Am Ende des Schuljahres findet das jährliche Sportfest statt, an dem die Schüler der Klassenstufen 5-10 teilnehmen. Die Schüler der Oberstufe werden als Staffelführer und Helfer eingesetzt. Ansprechpartner: Herr Schu |
| Sprachen | Am Wendalinum ist Französisch die Eingangssprache, Englisch die zweite verpflichtende Fremdsprache. Italienisch und Latein können ab der Klassenstufe 8 gewählt werden, Spanisch ab der Klassenstufe 10. |
| sprachliches Profil | Siehe Profil! |
| Streitschlichter-AG | Teilnehmer: Klassen 5-7 Termin: nach Vereinbarung |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|---------------------|--|
| | Ansprechpartnerin: Frau Engel, Frau Lenz (Schoolworkerin) |
| Suchtprävention | Siehe <i>Gesundheitserziehung!</i> |
| Termine | Die Schulleitung erstellt für jedes Schuljahr einen Terminkalender, der den Lehrern zur Verfügung gestellt wird. Eine um die spezifischen Lehrertermine „abgespeckte Ausgabe“ erhalten die Eltern und Erziehungsberechtigten. Diese Ausgabe wird auch auf der Homepage des Wendalinum veröffentlicht. Ansprechpartner: Schulleitung |
| Theater-AG | Teilnehmer: Klassen 8-11 Termin: Freitag, 9./10. Stunde Ansprechpartner: Frau Kneifel |
| Unterricht | Der Unterricht ist das „Kerngeschäft“ der Schule. Das Besondere des Gymnasiums ist der früh einsetzende Fachunterricht. Folgende Fächer werden unterrichtet: <ul style="list-style-type: none"> • Deutsch • Sprachen: <ul style="list-style-type: none"> ○ Französisch, Englisch, Italienisch, Latein, Spanisch • Mathematik • NW-Fächer: <ul style="list-style-type: none"> ○ Physik, Chemie, Biologie, Informatik • GW-Fächer: <ul style="list-style-type: none"> ○ Geschichte, Erdkunde, Politik • musische Fächer: <ul style="list-style-type: none"> ○ Musik, Bildende Kunst • Religion: <ul style="list-style-type: none"> ○ evangelische Religion, katholische Religion • Ethik • Darstellendes Spiel • Seminarfach <p>In Kooperation mit dem Cusanus-Gymnasium wird auch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Philosophie <p>angeboten.</p> |
| Unterrichtsgang | Jeder Lehrer kann im Rahmen seines Unterrichts einen Unterrichtsgang durchführen. Er stellt hierfür einen Antrag, der vom ständigen Vertreter des Schulleiters geprüft und vom Schulleiter genehmigt wird. Ansprechpartner: Herr Schaum, Herr Ohlmann |
| Unterrichtsqualität | Nicht erst seit der Hattie-Studie (John Hattie: Visible Learning. 2009) wissen wir, dass guter Unterricht sehr stark von der Lehrerpersönlichkeit abhängt. Hilbert Meyer hat in |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-------------------|--|
| | <p>seinem Buch „Was ist guter Unterricht?“ (2004) zehn Merkmale guten Unterrichts zusammengefasst:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Klare Strukturierung des Unterrichts (Prozessklarheit; Rollenklarheit, Absprache von Regeln, Ritualen und Freiräumen) 2. Hoher Anteil echter Lernzeit (durch gutes Zeitmanagement, Pünktlichkeit; Auslagerung von Organisationskram) 3. Lernförderliches Klima (durch gegenseitigen Respekt, verlässlich eingehaltene Regeln, Verantwortungsübernahme, Gerechtigkeit und Fürsorge) 4. Inhaltliche Klarheit (durch Verständlichkeit der Aufgabenstellung, Plausibilität des thematischen Gangs, Klarheit und Verbindlichkeit der Ergebnissicherung) 5. Sinnstiftendes Kommunizieren (durch Planungsbeteiligung, Gesprächskultur, Sinnkonferenzen und Schülerfeedback) 6. Methodenvielfalt und Methodentiefe (Reichtum an Inszenierungstechniken; Vielfalt der Handlungsmuster; Variabilität der Verlaufsformen; Aufbau von Methodenkompetenz) 7. Individuelles Fördern (durch Freiräume, Geduld und Zeit; durch innere Differenzierung; durch individuelle Lernstandsanalysen und abgestimmte Förderpläne; besondere Förderung von Schülern aus Risikogruppen) 8. Intelligentes Üben (durch Bewusstmachen von Lernstrategien, passgenaue Übungsaufträge und gezielte Hilfestellungen) 9. Transparente Leistungserwartungen (durch ein an den Richtlinien oder Bildungsstandards orientiertes, dem Leistungsvermögen der Schülerinnen und Schüler entsprechendes Lernangebot und zügige Rückmeldungen zum Lernfortschritt) 10. Vorbereitete Umgebung (durch gute Ordnung, funktionale Einrichtung und brauchbares Lernwerkzeug) |
| Unterrichtszeiten | <p>07.45-08.30 Uhr 1. Unterrichtsstunde 08.35-09.20 Uhr 2. Unterrichtsstunde <i>09.20-09.30 Uhr erste große Pause</i> 09.35-10.20 Uhr 3. Unterrichtsstunde 10.25- 11.10 Uhr 4. Unterrichtsstunde <i>11.10-11.25 Uhr zweite große Pause</i></p> |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-----------------------|--|
| | 11.30-12.15 Uhr 5. Unterrichtsstunde 12.20-13.05 Uhr 6. Unterrichtsstunde <i>13.05-13.10 Uhr dritte große Pause</i> 13.15-13.55 Uhr 7. Unterrichtsstunde 13.55-14.35 Uhr 8. Unterrichtsstunde |
| USB-Speicherstick | Siehe Zeugniskonferenz. Ansprechpartner: Herr Frey, Herr St. Kuntz |
| Verhaltensprotokoll | Schüler, die in ihrem Verhalten eine besondere Auffälligkeit zeigen, werden nach einem vorgegebenen Muster in das Klassenbuch eingetragen. Die Eltern und Erziehungsberechtigten werden durch den Fachlehrer mit einem besonderen Formblatt über das auffällige Verhalten informiert. Das von den Eltern und Erziehungsberechtigten unterschriebene Formblatt wird durch den Fachlehrer in die Schülerakte eingheftet. Dieser überträgt das Vorkommnis in das Verhaltensprotokoll, das der Klassenarbeitenliste beigefügt ist. Das unterschriebene Formblatt wird in die Schülerakte eingheftet. |
| Vertretungen | Jeder Lehrer ist verpflichtet in angemessenem Rahmen Vertretungsunterricht zu übernehmen. Näheres regelt § 5 ADOL sowie die Pflichtstundenverordnung. Die gehaltenen Vertretungsstunden (d.h. zusätzliche Stunden, nicht die verschobenen Stunden) kennzeichnet der Fachlehrer mit „i.V.“. Ansprechpartner: Herr Schaum |
| Verwaltung, Abteilung | Siehe Organigramm! |
| Vokal-Ensemble | Teilnehmer: ab Klassenstufe 5 Termin: nach Vereinbarung Ansprechpartnerin: Frau Becker (extern) |
| Volleyball-AG | Teilnehmer: Klassen: Termin: Freitag, 7./8. Stunde Ansprechpartner: Herr Schu, TV Bliesen (extern) |
| Voltaire-Programm | Dieses individuelle Austauschprogramm ermöglicht Französisch-Schülern der Klassenstufen 9 oder 10 einen sechsmonatigen Aufenthalt in Frankreich. http://www.saarland.de/36306.thm Ansprechpartner: Herr Schultheis |
| Video-AG | Teilnehmer: ab Klassenstufe 5 Termin: nach Vereinbarung Ansprechpartner: Florian Decker (extern) |
| Wandertage | Jeder Klasse stehen drei Wandertage zur Verfügung. Zwei |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-----------------|--|
| | <p>Termine werden von der Schulkonferenz festgelegt und im Terminkalender der Schule ausgewiesen. Den dritten Wandertag können die Klassen flexibel festlegen. Der Klassenlehrer stellt hierfür einen Antrag, der vom ständigen Vertreter des Schulleiters geprüft und vom Schulleiter genehmigt wird.</p> <p>Ansprechpartner: Herr Schaum, Herr Ohlmann</p> |
| Wettbewerbe | <p>Das Gymnasium Wendalinum nimmt an folgenden Wettbewerben teil:</p> <p>Biologie: BioLogo Deutsch: Vorlesewettbewerb Erdkunde: Geographie-Wettbewerb Diercke Wissen Italienisch: Vorlesewettbewerb Mathematik: Känguru, Mathematik zum Anfassen</p> |
| Zeugnis | <p>Nach der Zeugnis- und Versetzungsordnung unterscheidet man: Halbjahres- und Jahreszeugnis, Verhaltenszeugnis und Abgangszeugnis. Halbjahres- und Jahreszeugnis werden regelmäßig nach den Zeugiskonferenzen ausgestellt. Jeder Schüler, der die Schule verlässt, erhält auch ein Abgangszeugnis. Eine Kopie des Abgangszeugnisses wird durch den Klassenlehrer in der Personalakte des Schülers hinterlegt. Ein Verhaltenszeugnis wird für die Schüler ausgestellt, die die allgemeine Vollzeitschulpflicht erfüllt haben und die Schule verlassen. Näheres regeln die „§ 2-9“ der Zeugnis- und Versetzungsordnung des Gymnasiums sowie die Verordnung über Verhaltenszeugnisse.</p> |
| Zeugiskonferenz | <p>Vor der Ausstellung der Halbjahres- und Jahreszeugnisse finden unter dem Vorsitz des Schulleiters Zeugiskonferenzen statt. Zur Noteneingabe erhält jeder Lehrer einen Speicherstick mit einem installierten Programm, das die Noteneingabe ermöglicht. Diesen „ausgefüllten“ USB-Stick gibt der Fachlehrer an den benannten Ansprechpartner zurück, der die eingegebenen Daten in das Zeugnisprogramm überträgt. In der Zeugiskonferenz können die Lehrer ihre Eintragungen mit den an die Wand projizierten Notenübersichten vergleichen. Nach der Konferenz erhält der Klassenlehrer die ausgedruckten Zeugnisse, die er unterschreibt. Die unterschriebenen Zeugnisse legt er dem Schulleiter vor.</p> <p>Nach der Zeugiskonferenz fertigt der Klassenlehrer von den von ihm (nicht vom Schulleiter) unterzeichneten</p> |

Das Wendalinum ABC



| Stichwort | Erläuterung |
|-----------|--|
| | Zeugnissen eine Kopie an und heftet diese Kopie in die Schülerakten ein. Termine: Siehe Terminliste! Ansprechpartner: Herr Schaum, Abteilung Schulverwaltung |
| Zweige | Siehe Profil! |